

ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.01.2024

г. Волоколамск

№ 55

**Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа**

В соответствии со статьей 69.2 и пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Московской области от 07.12.2021 № 1292/43 «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Московской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области», Уставом Волоколамского городского округа Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа.

2. Установить, что структурные подразделения администрации Волоколамского городского округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений Волоколамского городского округа, для которых устанавливается муниципальное задание:

2.1. В срок не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения Совета депутатов Волоколамского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период представляют в соответствии с настоящим Порядком для утверждения сформированное муниципальное задание.

2.2. Обеспечивают размещение муниципальных заданий и отчетов о выполнении муниципальных заданий, за исключением сведений, не подлежащих публикации в открытой печати в соответствии с законодательством Российской Федерации, на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)).

3. Признать утратившими силу постановление главы Волоколамского городского округа от 24.03.2020 №187 «Об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа», с изменениями и дополнениями, постановление главы Волоколамского городского округа от 24.03.2020 №189 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных учреждений Волоколамского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением Волоколамского городского округа».

4. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и применяется к правоотношениям, связанным с формированием муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Волоколамского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания с 01 января 2024 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю. Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 25.01.2024 № 55 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25.01.2024

г. Волоколамск

№ 56

**О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 29.09.2023 № 735 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Волоколамского городского округа Московской области»**

В соответствии с распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 14.09.2023 № 19РВ-359 «Об утверждении примерного положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта и признании утратившими силу некоторых распоряжений Министерства потребительского рынка и услуг Московской области», постановлением главы Волоколамского городского округа от 19.11.2021 № 789 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Волоколамского городского округа Московской области» (с изм. 01.07.2022 № 431, от 10.10.2022 № 657, от 13.04.2023 № 271, от 07.12.2023 № 955), а также в связи с кадровыми изменениями в администрации Волоколамского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Волоколамского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы Волоколамского городского округа Московской области от 29.09.2023 № 735 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Волоколамского городского округа Московской области» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта, утвержденное Постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

1.2. Приложение № 3 к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области А.В. Агапову.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю. Козлова

Приложение №1  
к постановлению главы  
Волоколамского городского округа  
от 25.01.2024 № 56

«Приложение № 2  
к извещению о проведении  
открытого аукциона  
в электронной форме на право  
размещения нестационарного  
торгового объекта

Договор № \_\_\_\_\_  
на размещение нестационарного торгового объекта

г. \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_  
202\_\_ г.

Московская область

(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

в лице \_\_\_\_\_, действующего

на основании \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 1»,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании

\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемая «Сторона 2», с другой стороны, в

дальнейшем совместно именуемые «Стороны», на основании \_\_\_\_\_ от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему Договору, за плату, уплачиваемую в бюджет Волоколамского городского округа Московской области.

1.2. Период осуществления деятельности в нестационарном торговом объекте:

\_\_\_\_\_ указать период:

- для мест размещения передвижных торговых объектов (выносного холодильного оборудования), торговых палаток - с 1 апреля по 1 ноября;
- для мест размещения елочных базаров - с 1 декабря по 10 января;
- для мест размещения бахчевых развалов - с 1 августа по 1 ноября;
- для иных нестационарных торговых объектов - с 1 января по 31 декабря.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_.

3. Оплата по Договору

3.1. Годовой размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в электронном аукционе в виде задатка в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.5. Плата за первый квартал срока действия настоящего Договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

При этом, сумма поступлений, перечисленная Стороной 2 в рамках исполнения основного обязательства, зачисляется сначала в счет оплаты основного долга, и только при погашении основного долга зачисляется в текущий период по основному обязательству арендной платы.

3.7. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему Договору, с момента заключения настоящего Договора.

4.1.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия Договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный Договором срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации. Внешний вид нестационарного торгового объекта должен соответствовать архитектурному облику согласно решению Совета депутатов Волоколамского городского округа Московской области от 24.12.2021 № 39-191 «Об утверждении Правил благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области» (Правила благоустройства территории Волоколамского городского округа Московской области).

4.3.2. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему Договору.

4.3.3. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.4. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.5. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.6. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.7. В случае расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.8. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые и пять десятых) процента ежемесячной платы за Договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

#### 6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;

- в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях:

- невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

- неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пп. 4.3.1 - 4.3.4 настоящего Договора;

- в случае нахождения Стороны 2 в любой стадии процедуры банкротства;
- в случае создания или возведения на земельном участке самовольной постройки;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

#### 7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии).

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

#### 8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

#### 9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются «Характеристики размещения нестационарного торгового объекта».

#### 10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Приложение  
к договору на размещение  
нестационарного торгового объекта  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ № \_\_\_\_\_

#### Характеристики размещения нестационарного торгового объекта

| № | Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта | Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов | Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта | Тип нестационарного торгового объекта | Специализация нестационарного торгового объекта | Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м |
|---|--|--|--|---------------------------------------|---|--|
| 1 | 2  | 3  | 4  | 5                                     | 6   | 7  |

Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2»

Приложение № 2 к  
постановлению главы  
Волоколамского городского округа  
от 25.01.2024 № 56

«Приложение № 3 к  
постановлению главы  
Волоколамского городского округа  
от 29.09.2023 № 735

**СОСТАВ****комиссии по проведению открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Волоколамского городского округа Московской области****Председатель комиссии:**

Агапова А.В. – исполняющий обязанности первого заместителя главы Волоколамского городского округа Московской области.

**Заместитель председателя комиссии:**

Волосухина Е.И. – начальник отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа Московской области.

**Секретарь комиссии:**

Соколова С.В. – главный эксперт отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа Московской области.

**Члены комиссии:**

Петрушенко Н.А. – заместитель Председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа;

Комаров И.Н. – начальник отдела юридической службы администрации Волоколамского городского округа Московской области;

Смирнова И.Ю. – начальник отдела архитектуры Управления ЖКХ и градостроительства администрации Волоколамского городского округа;

Субботина Ю.Ю. – консультант отдела потребительского рынка Управления экономического развития и АПК администрации Волоколамского городского округа Московской области.»

**ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.01.2024

г. Волоколамск

№ 57

**О внесении изменений в муниципальную программу Волоколамского городского округа «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 29.12.2022 № 922**

В целях реализации положений статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением главы Волоколамского городского округа от 27.03.2020 № 206 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ Волоколамского городского округа Московской области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Формирование современной комфортной городской среды» на 2023-2027 годы (далее - Программа), утвержденную постановлением главы Волоколамского городского округа от 29.12.2022 № 922, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области и опубликовать в периодическом печатном издании.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа Сальникова А.А.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю. Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 25.01.2024 № 57 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.01.2024

г. Волоколамск

№ 58

**Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным учреждениям благоустройства администрации Волоколамского городского округа**

В соответствии с положениями статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением главы Волоколамского городского округа Московской области от 24.03.2020 № 189 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа муниципальных услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в 2024 году:

1.1. Муниципального казенного учреждения «Теряевское комплексное благоустройство» (приложение 1);

1.2. Муниципального казенного учреждения «Спасская служба благоустройства» (приложение 2);

1.3. Муниципального казенного учреждения «Кашинская специализированная служба» (приложение 3);

1.4. Муниципального казенного учреждения «Ярополецкая служба благоустройства» (приложение 4);

1.5. Муниципального казенного учреждения «Служба по благоустройству и содержанию муниципального имущества» (приложение 5);

1.6. Муниципального казенного учреждения по благоустройству «РОСТОК» (приложение 6).

1.7. Муниципального бюджетного учреждения «Осташевская коммунальная служба» (приложение 7).

1.8. Муниципального бюджетного учреждения «Центр развития «Городское хозяйство» (приложение 8).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа А.А. Сальникова.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю.Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 25.01.2024 №58 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 25.01.2024

г. Волоколамск

№ 59

**Об утверждении муниципального задания № 001.1 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальным учреждениям благоустройства администрации Волоколамского городского округа**

В целях реализации положений Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», руководствуясь Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волоколамского городского округа от 24.03.2020 №187 с учетом внесенных изменений от 24.10.2022г. № 688,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание № 001.1 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов в 2024 году:

1.1. Муниципального казенного учреждения «Теряевское комплексное благоустройство» (приложение 1);

1.2. Муниципального бюджетного учреждения «Осташевская коммунальная служба» (приложение 2);

1.3. Муниципального казенного учреждения «Спасская служба благоустройства» (приложение 3);

1.4. Муниципального казенного учреждения «Кашинская специализированная служба» (приложение 4);

1.5. Муниципального казенного учреждения «Ярополецкая служба благоустройства» (приложение 5);

1.6. Муниципального казенного учреждения «Служба по благоустройству и содержанию муниципального имущества» (приложение 6).

1.7. Муниципального казенного учреждения по благоустройству «РОСТОК» (приложение 7).

1.8. Муниципального бюджетного учреждения «Центр развития «Городское хозяйство» (приложение 8).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления благоустройства, дорожной деятельности и транспорта администрации Волоколамского городского округа А.А. Сальникова.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю.Козлова

Приложение к постановлению главы Волоколамского городского округа от 25.01.2024 №59 опубликовано на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа <http://www.volok-go.ru/> вкладка «Документы»

**ГЛАВА  
ВОЛОКОЛАМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 26.01.2024

г. Волоколамск

№ 62

**О внесении изменений в постановление главы Волоколамского городского округа от 30.07.2020 № 469 «О создании комиссии для определения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которое возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов Волоколамского городского округа Московской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Московской области от 21.03.2018 № 182/9 «Об утверждении состава комиссии для определения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которое возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов», Федеральным законом от 23.07.2017 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях устранения противоречий в сведениях государственных реестров и установления принадлежности земельного участка к определению категории земель», на основании письма Федерального агентства лесного хозяйства, в целях решения вопросов, возникающих при согласовании проектов документов территориального планирования, предусматривающих включение земель лесного фонда в земли населенных пунктов Волоколамского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Волоколамского городского округа Московской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы Волоколамского городского округа от 30.07.2020 № 469 «О создании комиссии для определения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которое возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов Волоколамского городского округа Московской области», изложив приложение № 1 к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании и разместить на официальном информационном Интернет-сайте администрации Волоколамского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа  
Н.Ю.Козлова

Приложение №1

к постановлению главы Волоколамского городского округа  
от 26.01.2024 № 62

**Состав Комиссии для определения границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которое возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов**

Председатель  
комиссии:

Козлова Наталья Юрьевна - Временно исполняющий полномочия главы Волоколамского городского округа;

Заместитель  
председателя  
комиссии:

Шевченко Алексей Владимирович - заместитель главы Волоколамского городского округа;

Ответственный  
секретарь комиссии:  
Смирнова  
Ирина Юрьевна

- начальник отдела архитектуры Управления ЖКХ и градостроительства администрации Волоколамского городского округа;

Члены комиссии:  
Козлова  
Наталья  
Владимировна

- председатель Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа;

Петрушенко  
Наталья  
Александровна

- заместитель председателя Комитета по управлению имуществом администрации Волоколамского городского округа;

Рева  
Виктория  
Вячеславовна

- начальник Управления ЖКХ и градостроительства администрации Волоколамского городского округа;

- начальник отдела юридической службы администрации Волоколамского городского округа

Комаров  
Иван НиколаевичИлларионова  
Татьяна  
Владимировна

- заместитель председателя Комитета лесного хозяйства Московской области (по согласованию);

Кутузова  
Екатерина Юрьевна

- начальник Управления по Волоколамскому и Рузскому городским округам, городским округам Истра, Восход Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области (по согласованию);

по согласованию

- представитель Общественной палаты Волоколамского городского округа;

по согласованию

- представитель Общественной палаты Московской области;

по согласованию

- представитель Совета депутатов Волоколамского городского округа;

по согласованию

- представитель Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

по согласованию

- представитель Федерального агентства лесного хозяйства;

по согласованию

- представитель Министерства обороны Российской Федерации

**Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Волоколамского городского округа и фактических затратах на их денежное содержание на 1 января 2024 года**

| Наименование   | Численность (чел.) | Фактический расход на оплату труда (тыс. руб.) |
|--|--------------------|--|
| Органы местного самоуправления                                     | 63                 | 71 033,8                                       |
| Работники муниципальных учреждений образования                     | 1062               | 695 922,5                                      |
| Работники муниципальных учреждений культуры                        | 222                | 141 722,54                                     |
| Работники муниципальных учреждений физической культуры и спорта    | 104                | 53 085,9                                       |
| Работники муниципальных учреждений жилищно-коммунального хозяйства | 410                | 190 399,3                                      |

## ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, информируем о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- кадастровый квартал: 50:07:0030304, площадь 700 кв.м, категория - «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования - «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», местоположение: Московская область, Волоколамский городской округ, г. Волоколамск, ул. Холмогорка.

Граждане, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в электронной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения по рабочим дням.

Заявление о предоставлении Государственной услуги, поданное в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Администрации в день его подачи. Заявление, поданное посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируется в Администрации на следующий рабочий день

Способ подачи заявления: в электронной форме посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области. Наименование государственной услуги «Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена в аренду или собственность на торгах»

Дата и время начала приема заявлений – 30.01.2024 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 28.02.2024 в 18:00

Дата подведения итогов – 29.02.2024 в 12:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельных участков, в том числе со схемой расположения земельного участка, можно с момента начала приема заявлений по адресу: Московская область, г. Волоколамск, ул. Революционная, д. 5, каб. № 303.

Контактный телефон: 8(496)36 2-50-01, доб.3032.

Председатель  
Комитета по управлению  
имуществом администрации

Н.В. Козлова